

# 2027年度 群馬大学医学部医学科第2年次編入学試験 出願前照会の申請方法

2026年5月

出願前照会について、以下のとおり文書による照会(郵送による申請)を受け付けます。希望する方は、次の手順により申請を行ってください。

(1)以下の URL から、必要事項を**出願前照会申請フォーム**へ入力し、送信する。

●出願前照会 申請フォーム <https://forms.gle/vwQjDGD6n776p8ZF7>

(2)「**出願要件確認票**」をホームページよりダウンロードする。

必要事項等を記入し、A4 サイズに印刷する。(★1)

●「出願要件確認票」のダウンロードは[こちら](#)

※出願要件確認票への記入は、PC での入力・手書き、どちらでも結構です。

(3)「**成績証明書**」(写しで可)を準備する。(★2)

※修得を必要とする科目及び単位数について照会する場合は同封ください。

※履修中(もしくは履修予定)の科目について照会する場合は、同封の成績証明書、もしくはそれに準ずる書類をもとに審査いたします。なお、出願時には、大学で履修手続きを行ったことが分かる、科目名及び単位数の明記された証明書又は履修登録票等の提出が必要になります。

(4)群馬大学から回答する文書の**返送用封筒**を準備する。

<返送用封筒> **角形2号封筒**に **140 円切手**を貼付し、**送付先住所・氏名**を記載したもの(★3)

(5) (★1)～(★3)を同封し、「出願前照会」と朱書きの上、下記担当係宛に郵送する。

- ・★1:出願要件確認票(必要事項を記入済のもの)
- ・★2:成績証明書(該当者のみ)
- ・★3:返送用封筒(140 円切手を貼付、送付先住所・氏名を記載したもの)

【送付先】〒371-8511 群馬県前橋市昭和町3-39-22

群馬大学昭和地区事務部学務課入学試験係 **※6月24日(水)郵送必着**

(6) 出願要件の有無について審査後、7月中旬(予定)に群馬大学医学部から文書による回答(郵送)をいたします。このため、返送用封筒に記載する住所は、本件回答文書の送付先住所としてください。

**【注意事項】**

出願前照会において提出する成績証明書は写しでかまいませんが、出願時には原本の提出をお願いいたします。